



COMUNE di FORCE

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

OGGETTO: AVVISO PER L'EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO STRAORDINARIO "UNA TANTUM" PER L'APERTURA DI NUOVE ATTIVITA' DI IMPRESA (Allegato alla deliberazione Giunta Comunale n. 69 del 11.11.2025).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 11.11.2025, esecutiva, con la quale è stata riproposta una misura di sostegno economico finanziario per l'apertura di nuove attività di impresa nel settore del commercio, della somministrazione di alimenti e bevande e nel settore alimentare, nel corso dell'anno 2025, approvandone lo schema di avviso e il modulo di presentazione delle domande;

CONSIDERATO che con la deliberazione in esame, sono stati definiti i requisiti e i criteri generali per la concessione del beneficio economico, determinato nel valore complessivo di € 6.000,00;

VISTO il d.lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, recante "*Testo Unico Enti locali*";

VISTO l'articolo 1 della legge del 7 agosto 1990 n. 241, contenente: "*Principi generali dell'attività amministrativa*";

VISTO l'articolo 4 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO lo Statuto comunale;

RENDE NOTO

ARTICOLO 1

OGGETTO E FINALITÀ DEL PRESENTE AVVISO

Il presente avviso è finalizzato a sostenere l'apertura di nuove attività di impresa in ambito comunale, nel settore del commercio, della somministrazione di alimenti e bevande e nel settore alimentare attraverso la concessione di un contributo straordinario "una tantum", a sostegno dei costi. Il beneficio è concesso per il pagamento delle spese, ordinarie e/o straordinarie, sostenute o da sostenere per le attività di impresa avviate o da avviare nel corso dell'anno 2025.

COMUNE di FORCE

Sede Provvisoria Via Paganini, 15 63086 - Force (AP)
Tel. 0736.373132 Fax 0736.373120
segreteria@comune.force.ap.it
segreteria@pec.comune.force.ap.it





COMUNE di FORCE

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

ARTICOLO 2 REQUISITI E CRITERI DI CONCESSIONE

Per la concessione del contributo, si osservano i seguenti principi:

1. sono considerate nuove attività tutte le imprese avviate o da avviare nel corso dell'anno 2025;
2. ciascun operatore economico può presentare una sola domanda per opere vincolate alla destinazione d'uso ammessa a beneficio;
3. le spese sostenute o da sostenere nell'anno di competenza sono da intendere al netto dell'IVA e di altre forme di tassazione, ad eccezione dei casi in cui l'IVA sia sostenuta dal beneficiario e non sia recuperabile;
4. il pagamento delle spese deve essere comprovato da titoli idonei a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari (a titolo esemplificativo, tramite bonifico bancario o postale);
5. il contributo massimo concedibile sarà pari all'80% dell'investimento e comunque non superiore ad € 4.000,00;
6. se la dotazione disponibile è inferiore rispetto ai potenziali beneficiari, sarà data priorità, ai fini della formazione della graduatoria a coloro che hanno presentato per primi la domanda;
7. gli aiuti potranno essere cumulati con altri contributi concessi per le stesse spese ammissibili, secondo quanto previsto all'articolo 5 del Regolamento (UE) n. 1407/2013. Non saranno concessi contributi a coloro che hanno beneficiato di altri finanziamenti pubblici erogati dal Comune;
8. i beneficiari del contributo si obbligano a non cessare l'esercizio nei 24 mesi successivi alla concessione del contributo, pena la sua restituzione; sono fatte salve comprovate difficoltà economiche per assenza di redditività, per costi superiori ai ricavi e per ogni altra condizione di mercato che non renda sostenibile l'attività per il periodo minimo richiesto;
9. il contributo, pur in presenza di regolare documentazione, non potrà essere erogato qualora sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia).

In presenza di pendenze economiche con il pagamento delle tasse, canoni e tributi dovuti al Comune, il contributo sarà scomputato del valore dell'insoluto ed erogato per la differenza.

ARTICOLO 3 DOTAZIONE FINANZIARIA

Per le finalità previste dal precedente articolo 2, è stanziata nel bilancio di esercizio la dotazione finanziaria di € 6.000,00 (euro seimila.)

ARTICOLO 4 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modulo Allegato A e regolarmente sottoscritta dal richiedente o dal legale rappresentante in caso di società, dovrà essere presentata a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso tramite posta elettronica certificata, raccomandata o con consegna a mano al Comune di Force. Altre modalità di invio comportano l'esclusione.

(Attenzione: la posta elettronica certificata assume valore legale solo se anche il mittente invia il messaggio dalla sua personale casella di posta elettronica certificata. In tale ipotesi la domanda, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta con firma digitale di cui all'art.1, lettere q), q bis), r), s),

COMUNE di FORCE

Sede Provvisoria Via Paganini, 15 63086 - Force (AP)
Tel. 0736.373132 Fax 0736.373120
segreteria@comune.force.ap.it
segreteria@pec.comune.force.ap.it





COMUNE di FORCE

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

del d.lgs. n.82/2005 - formato P7m o con firma autografa scansionata formato PDF/a, allegando un valido documento di identità del sottoscrittore. Non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata).

L'istanza dovrà pervenire improrogabilmente entro e non oltre le **ore 14:00 del giorno 15/12/2025**.

Alla domanda, compilata tassativamente in ciascuna delle parti, devono essere allegati:

- copia del documento di identità in corso di validità del titolare dell'impresa nel caso si tratti di ditta individuale o del legale rappresentante in caso di società;
- documenti comprovanti le spese sostenute o da sostenere con preventivo della spesa, con l'impegno a fornire successiva dimostrazione dell'eseguito pagamento;
- relazione illustrativa sintetica dell'attività intrapresa o da intraprendere.

La domanda, resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, è soggetta a responsabilità, anche penali di cui agli artt. li 75 e 76 dello stesso D.P.R., in caso di dichiarazioni mendaci.

Non saranno ammesse a contributo le istanze:

- a) pervenute fuori dei termini previsti dal presente avviso;
- b) non sottoscritte dal legale rappresentante;
- c) prive di documento di identità in corso di validità.

ARTICOLO 5

ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

Il Responsabile del procedimento, nella persona del Segretario comunale, procede all'istruttoria delle domande presentate, verificandone la completezza e la regolarità e alla formazione della graduatoria di merito secondo i criteri indicati nel precedente articolo 2.

La conclusione dell'attività e la conseguente erogazione del contributo dovranno avvenire entro 120 giorni dalla pubblicazione del presente avviso, fatta salva la necessità di prolungare il termine per motivate necessità di istruttoria.

I provvedimenti amministrativi adottati saranno pubblicati sul sito web istituzionale dell'Ente.

La pubblicazione dei provvedimenti ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

ARTICOLO 6

PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE

Il contributo sarà erogato in un'unica soluzione, esclusivamente mediante accreditamento diretto sul conto corrente bancario intestato al soggetto beneficiario, sulla base delle coordinate IBAN comunicate dal soggetto richiedente nel modulo della domanda.

ARTICOLO 7

INFORMAZIONI

Il presente Avviso e l'allegato schema di domanda sono pubblicati all'albo pretorio e sul sito web istituzionale dell'Ente.

Ulteriori informazioni sulla procedura potranno essere richieste all'indirizzo mail: segreteria@comune.force.ap.it, oppure allo 0736/373132.

COMUNE di FORCE

Sede Provvisoria Via Paganini, 15 63086 - Force (AP)

Tel. 0736.373132 Fax 0736.373120

segreteria@comune.force.ap.it

segreteria@pec.comune.force.ap.it





COMUNE di FORCE

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

ARTICOLO 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento è il Segretario comunale.

ARTICOLO 9 TUTELA DELLA PRIVACY

Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al d.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR).

Il trattamento dei dati forniti sarà effettuato unicamente per le finalità connesse alla presente procedura.

Il titolare del trattamento è il Comune nella persona del Sindaco pro-tempore; il responsabile della protezione dei dati è la "New System" S.r.l, nella persona del legale rappresentante Cruciani Alberto.

ARTICOLO 10 DISPOSIZIONI FINALI

L'Ente si riserva la facoltà di annullare, revocare, prorogare o sospendere il presente avviso per motivate ragioni, senza che i richiedenti possano avanzare pretese.

La domanda di partecipazione alla presente misura di sostegno economico comporta l'accettazione delle clausole in essa contenute.

L'Ente si riserva la facoltà di effettuare controlli allo scopo di verificare il rispetto degli obblighi previsti dal presente avviso, la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal soggetto beneficiario, la sussistenza e la regolarità della documentazione amministrativa e contabile relativa alle attività realizzate e alle spese sostenute.

Dalla Residenza Municipale, lì 11 novembre 2025.

Il Responsabile del Servizio
Il Sindaco
Amedeo Lupi



COMUNE di FORCE

Sede Provvisoria Via Paganini, 15 63086 - Force (AP)
Tel. 0736.373132 Fax 0736.373120
segreteria@comune.force.ap.it
segreteria@pec.comune.force.ap.it

